



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO

Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) – BSIC81100Q@istruzione.it – tel. 030-652121 – fax 030-6852898

Ome, 06.09.2019

- Ai docenti
- Ai genitori degli alunni neoiscritti di Sc. dell'Infanzia
BRIONE - POLAVENO

OGGETTO: Circolare interna n **4/a**

Scheda recapiti telefonici – comunicazione cambio residenza o n. telefonico autorizzazione uscite sul territorio-Trattamento dati personali alunni e famiglie
Calendario scolastico 2019-20

1) Scheda recapiti telefonici (allegato 1)

Dando esecuzione a quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto, si chiede ai genitori di compilare la scheda allegata e di recapitarla a scuola per mezzo dei figli **entro martedì 10.09.2019**, consegnandola ai docenti della classe che la recapiteranno al docente referente di plesso.

Come citato nella scheda, le notizie hanno la sola finalità di rintracciare con tempestività genitori, o comunque familiari, in caso di necessità e saranno utilizzate con la dovuta riservatezza.

2) Si invitano le famiglie che avessero cambiato residenza e/o numero di telefono (fisso o cellulare) presso cui poter essere rintracciati, di **comunicarlo per iscritto alla segreteria della scuola (e-mail: bsic81100q@istruzione.it).**

3) Autorizzazione uscite sul territorio e dichiarazione di presa visione(allegato 2).

Si consegna il modello di autorizzazione per le uscite sul territorio dei Comuni di Brione e Polaveno (aree contigue dell'Istituto) in orario di lezione e dichiarazione di presa visione (da restituire all'Insegnante di classe **entro martedì 10.09.2019**)

4) "Trattamento dati personali alunni e famiglie" (allegato 3)

Si ricorda inoltre che il calendario scolastico definitivo 2019-20 è pubblicato sul sito dell'Istituto: www.icode.it. In particolare si sottolinea che il termine delle lezioni è MARTEDÌ 30 giugno 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.Luciano Gerri)

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005)

Allegato 1

I seguenti dati, insieme alle deleghe (allegato 2 alla circolare n.3 del 07-09-2019 pubblicata sul sito) vengono raccolti esclusivamente per poter rintracciare tempestivamente genitori o parenti degli alunni in caso di malessere o comunque di necessità. Tali informazioni verranno gestite con la dovuta riservatezza (GDPR).

ALUNNO _____ **CLASSE** _____ **SEZ** _____ **A. S. 2019/20**

Infanzia Primaria Second. 1° gr.
 Brione Monticelli Ome Polaveno

PADRE _____ **MADRE** _____
(o chi ne fa le veci) (o chi ne fa le veci)

INDIRIZZO: _____ **TEL.** _____

CELLULARI: padre _____ madre _____

MODALITÀ di USCITA da mantenere per tutto l'anno scolastico

pulmino a casa con un parente
(o altro adulto autorizzato) a casa da solo
(solo Primaria e Secondaria)

fermata di Via _____ L M M G V S

fermata di Via _____ L M M G V S

IL SOTTOSCRITTO GENITORE SI IMPEGNA A **COMUNICARE IN SEGRETERIA** o all'indirizzo e-mail: bsic81100q@istruzione.it EVENTUALI **VARIAZIONI** DI DOMICILIO O RECAPITO TELEFONICO.

data _____

il Genitore _____

Allegato 2

Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo
di Ome

Il/la sottoscritto/a padre madre dell'alunno/a

frequentante la classe _____ sez. _____ della Scuola

Infanzia Primaria Second. 1° gr.

Brione Monticelli Ome Polaveno

Autorizzazione:

AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettueranno nel corso dell'anno scolastico 2019/20 sul territorio comunale e dintorni durante le ore di lezione.

Le date delle singole uscite verranno comunicate sul diario.

DICHIARA

di aver preso visione sul sito dell'Istituto Comprensivo di Ome (www.icome.it)

- Patto di Corresponsabilità

di aver ricevuto, letto e restituito firmato il documento "Trattamento dati personali alunni e famiglie"

data _____

firma _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO

Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) – BSIC81100Q@istruzione.it – tel. 030-652121 – fax 030-6852898

Ome, 06.09.2019

- Ai docenti
- Ai genitori degli alunni di classe Prima
Scuola Primaria
BRIONE - MONTICELLI - OME - POLAVENO

OGGETTO: Circolare interna n 4/b

Scheda recapiti telefonici – comunicazione cambio residenza o n. telefonico

autorizzazione uscite sul territorio-justificazione assenze-Trattamento dati personali

Calendario scolastico 2019-20

2) Scheda recapiti telefonici(allegato 1)

Dando esecuzione a quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto, si chiede ai genitori di compilare la scheda allegata e di recapitarla a scuola per mezzo dei figli **entro giovedì 12.09.2019** consegnandola ai docenti della classe che la recapiteranno al docente referente di plesso.

Come citato nella scheda, le notizie hanno la sola finalità di rintracciare con tempestività genitori, o comunque familiari, in caso di necessità e saranno utilizzate con la dovuta riservatezza.

2) Si invitano le famiglie che avessero cambiato residenza e/o numero di telefono (fisso o cellulare) presso cui poter essere rintracciati, di **comunicarlo per iscritto alla segreteria della scuola** (e-mail: bsic81100q@istruzione.it).

3) Autorizzazione uscite sul territorio e dichiarazione di presa visione(allegato 2)

Si consegna il modello di autorizzazione per le uscite sul territorio dei Comuni di Brione e Polaveno (aree contigue dell'Istituto) in orario di lezione e dichiarazione di presa visione (da restituire all'Insegnante di classe **entro giovedì 12.09.2019**)

4) "Trattamento dati personali alunni e famiglie" (allegato 3)

5) Giustificazione assenze

Le assenze vanno giustificate utilizzando il diario o il quaderno appositamente predisposto.

Si ricorda inoltre che il calendario scolastico definitivo 2019/20 è pubblicato sul sito dell'Istituto: www.icome.it. In particolare si sottolinea che il termine delle lezioni è LUNEDÌ 8 giugno 2020.

N.B.: Non è consentito l'uso del cellulare. In caso di necessità si utilizza il telefono della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luciano Gerri)

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005)

Firmato digitalmente da LUCIANO GERRI

Allegato 1

I seguenti dati, insieme alle deleghe (allegato 2 alla circolare n.3 del 07-09-2019 pubblicata sul sito) vengono raccolti esclusivamente per poter rintracciare tempestivamente genitori o parenti degli alunni in caso di malessere o comunque di necessità. Tali informazioni verranno gestite con la dovuta riservatezza (GDPR).

ALUNNO _____ **CLASSE** _____ **SEZ** _____ **A. S. 2019/20**

Infanzia Primaria Second. 1° gr.
 Brione Monticelli Ome Polaveno

PADRE _____ **MADRE** _____
(o chi ne fa le veci) (o chi ne fa le veci)

INDIRIZZO: _____ **TEL.** _____

CELLULARI: padre _____ madre _____

MODALITÀ di USCITA da mantenere per tutto l'anno scolastico

pulmino a casa con un parente
(o altro adulto autorizzato) a casa da solo
(solo Primaria e Secondaria)

fermata di Via _____ L M M G V S

fermata di Via _____ L M M G V S

IL SOTTOSCRITTO GENITORE SI IMPEGNA A **COMUNICARE IN SEGRETERIA** o all'indirizzo e-mail: bsic81100q@istruzione.it EVENTUALI **VARIAZIONI** DI DOMICILIO O RECAPITO TELEFONICO.

data _____

il Genitore _____

Allegato 2

Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo
di Ome

Il/la sottoscritto/a padre madre dell'alunno/a

frequentante la classe _____ sez. _____ della Scuola

Infanzia Primaria Second. 1° gr.

Brione Monticelli Ome Polaveno

Autorizzazione:

AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettueranno nel corso dell'anno scolastico 2019/20 sul territorio comunale e dintorni durante le ore di lezione.

Le date delle singole uscite verranno comunicate sul diario.

DICHIARA

di aver preso visione sul sito dell'Istituto Comprensivo di Ome (www.icome.it)

- Patto di Corresponsabilità

di aver ricevuto, letto e restituito firmato il documento "Trattamento dati personali alunni e famiglie"

data _____

firma _____